



ISTRUZIONI PER IL RISPETTO DEGLI OBBLIGHI DI LEGGE IN MATERIA DI DOMICILIO DIGITALE (PEC)

COSA PREVEDE LA NORMATIVA?

Tutti gli iscritti a un Albo professionale hanno l'obbligo di possedere una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC), ai sensi del D.L. n.179 del 18/10/2012 convertito nella L. n.221 del 17/12/2012 che si affianca alle indicazioni già contenute nella L. n.2 del 28/01/2009.

“Il professionista che non comunica il proprio domicilio digitale all’Albo o elenco [...] è obbligatoriamente soggetto a diffida ad adempiere, entro trenta giorni, da parte del Collegio o Ordine di appartenenza. In caso di mancata ottemperanza alla diffida, **il Collegio o Ordine di appartenenza commina la sanzione della sospensione dal relativo albo o elenco fino alla comunicazione dello stesso domicilio**”.

“L’omessa pubblicazione dell’elenco riservato previsto dal comma 7, il rifiuto reiterato di comunicare alle pubbliche amministrazioni i dati previsti dal medesimo comma, ovvero la reiterata inadempienza dell’obbligo di comunicare all’indice di cui all’articolo 6- bis del decreto-legislativo 7 marzo 2005, n. 82 l’elenco dei domicili digitali ed il loro aggiornamento a norma dell’articolo 6 del decreto del Ministro dello sviluppo economico 19 marzo 2013 – prosegue il testo – costituiscono motivo di scioglimento e di commissariamento del collegio o dell’Ordine inadempiente ad opera del Ministero vigilante sui medesimi”.

Pertanto l’Ordine è obbligato a procedere, previa diffida, alla sospensione dall’Albo per il professionista che non regolarizza la propria posizione.

COME REGOLARIZZARE LA PROPRIA POSIZIONE?

Premettendo che l’Ordine TSRM e PSTRP della Provincia di Brindisi ha già messo a disposizione GRATUITAMENTE per tutti gli iscritti la casella di Posta Certificata (PEC), è possibile trovarsi in uno di questi casi:

- Caso 1: Professionista titolare di PEC fornita dall’Ordine

Il Professionista NON dovrà comunicare nulla. Verificare di avere la possibilità di accedere alla PEC sul sito <https://webmail.pec.it/>

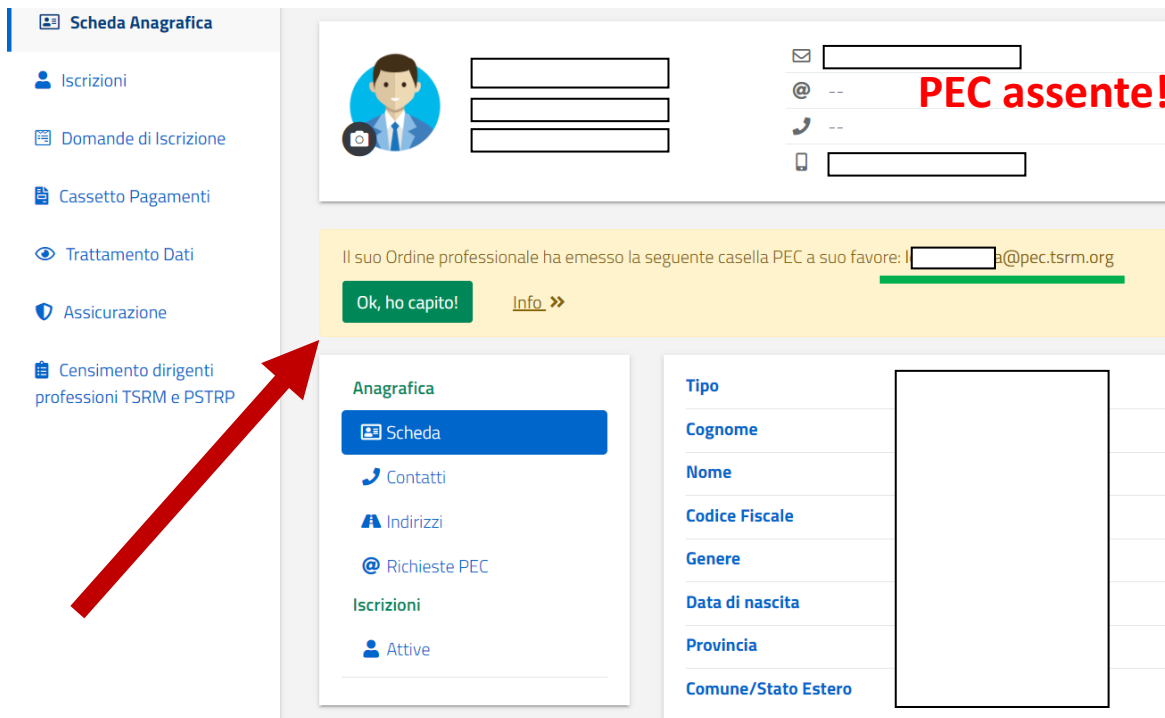
- Caso 2: Professionista titolare di PEC personale

Il Professionista dovrà comunicare il proprio indirizzo PEC ad uno dei seguenti indirizzi:
brindisi@pec.tsrm.org – brindisi@tsrm.org

- Caso 3: Professionista NON titolare di PEC personale o di PEC fornita dall'Ordine

Il professionista che si trova in questa situazione può attivare la PEC fornita dall'Ordine per essere in regola con la normativa vigente. Di seguito istruzioni per richiedere l'attivazione della PEC

- 1) Accedere alla propria Area Personale, mediante le proprie credenziali o attraverso SPID, dal seguente link: <https://amministrazione.alboweb.net/login>
- 2) Compilare il questionario annuale, se richiesto;
- 3) Cliccare sul pulsante "OK HO CAPITO" nella pagina della propria scheda anagrafica, appuntando l'indirizzo PEC generato e assegnato;



The screenshot shows the 'Scheda Anagrafica' (Anagraphic Card) interface. On the left is a navigation menu with items like 'Iscrizioni', 'Domande di Iscrizione', 'Cassetto Pagamenti', 'Trattamento Dati', 'Assicurazione', and 'Censimento dirigenti professioni TSRM e PSTRP'. The main area contains a profile card with a photo placeholder, contact information fields, and a notification banner. The notification banner states: 'Il suo Ordine professionale ha emesso la seguente casella PEC a suo favore: [redacted]@pec.tsrm.org'. Below this banner is a green button labeled 'Ok, ho capito!' and a link 'Info >>'. A red arrow points to the 'Ok, ho capito!' button. To the right of the notification is a form with the text 'PEC assente!' in red. Below the notification are two columns of form fields: 'Anagrafica' (with sub-sections: Scheda, Contatti, Indirizzi, Richieste PEC, Iscrizioni, Attive) and 'Tipo' (with fields: Cognome, Nome, Codice Fiscale, Genere, Data di nascita, Provincia, Comune/Stato Estero).

- 4) Una volta eseguito questo passaggio la PEC è già ATTIVA!

Contattare l'Ordine all'indirizzo brindisi@tsrm.org, per essere ricontattato e ricevere supporto per il primo accesso e le prime operazioni da effettuare sul portale <https://webmail.pec.it/>, indicando i seguenti dati:

- OGGETTO della mail: Attivazione PEC
- Nome e Cognome
- Indirizzo mail generato e fornito dall'ordine così come visualizzato in fase di attivazione